Solicitud de ofertas

Convocatoria pública · Productora de eventos para campaña comunitaria en el Estado Anzoátegui

Contratante	Asociación Civil Tinta Violeta, Caracas, Venezuela
Proyecto	RESPOND, con el apoyo de Plan International y el Gobierno de Canadá
Objeto	Productora de eventos para actividad de campaña comunitaria en el Estado Anzoátegui (RESPOND)
Publicación	Lunes 02 de Noviembre de 2026
Consultas	Por escrito hasta el viernes 06 de Noviembre de 2026 a las 4:00 p. m. Las respuestas se envían a todas las empresas por igual el lunes 09 de Noviembre.
Cierre de recepción de ofertas	**Viernes 06 de noviembre de 2026 a las 4:00 p. m. (hora de Venezuela)**
Apertura de ofertas	Lunes 09 de Noviembre de 2026 a las 9:00 a. m.
Envío de ofertas	Por correo electrónico, a las dos direcciones a la vez: **controlyseguimiento@entintavioleta.com.ve, logisticacomprastintavioleta@gmail.com y marivititntavioleta@gmail.com**. Asunto: "Productora de eventos para campaña comunitaria en el Estado Anzoátegui, [nombre de la empresa]".
Fecha de ejecución	Actividad a realizarse el Viernes 20 de Noviembre
Lugar de actividad	Estado Anzoátegui, Municipio Barcelona

1. Antecedentes

Tinta Violeta es una organización feminista venezolana que trabaja en prevención y respuesta a la violencia basada en género, derechos sexuales y derechos reproductivos y protección de niñas, niños y adolescentes. Con el proyecto RESPOND acompaña a adolescentes, mujeres y comunidades del eje norte de Anzoátegui.

Del 16 al 21 de noviembre de 2026 se realiza en Anzoátegui la visita de supervisión del proyecto, y el viernes 20 de noviembre la campaña comunitaria «Mi Sexualidad, Mi Decisión», con una participación estimada de 1.600 adolescentes. Tinta Violeta requiere contratar a una productora que se encargue de todos los aspectos logísticos, operativos y de producción de dicha campaña.

2. Objetivo

Objetivo general. Contratar una productora de eventos que se encargue de todos los aspectos logísticos, operativos y de producción de la campaña comunitaria del proyecto Respond en el Estado Anzoátegui.

Objetivos específicos. a) contar con pantalla gigante b) contar con sonido de alcance para 1.600 personas c) contar con registro de asistencia de las personas asistentes d) contar con la organización y animación del evento e) contar con varios estands temáticos y su logística.

La jornada incluirá diversos stands participativos y formativos, tales como:

• **"Crea Sin Filtros"** *(Espacio para pintar, dibujar y expresarse libremente)*
• **"Estamos Contigo: Exprésate"** (Un punto seguro de contención, conversación y acompañamiento)
• **"Saber es Poder"** *(Módulo sobre prevención, métodos y autocuidado)*
• **"Todo sobre tu Ciclo"** (Estación pedagógica para mostrar y enseñar las distintas opciones e insumos de gestión sin estigmas)
• **"¿Qué Tal Te Pareció?" (**Punto de evaluación participativa donde las y los asistentes escribirán sus impresiones de la jornada y reaccionarán utilizando stickers de emojis.)
• "**Mural de Elogios"** (Espacio colectivo para intercambiar mensajes de apoyo y reconocimiento.)

Para los stands interactivos se requiere:

- Mesones, Mesas, Manteles de los colores del Logo de RESPOND, Sillas, Cavas

- Brazaletes para participantes/equipo

- Materiales didácticos y de apoyo: pinceles, pinturas, lápices de creyón, sacapuntas, papelógrafos, papel Kraft, cintas adhesivas, cartulina, foami, cartones, papel bond, silicón frio, barra de silicón, pega blanca, notas adhesivas, globos, alfileres, tachuelas, muestra de métodos anticonceptivos, anatomía masculina, anatomía femenina.

Cada stand deberá contar con un color que los identifique y diferencie del resto.

Estas actividades están diseñadas para interactuar con todas las personas participantes y asegurar un aprendizaje significativo.

3. Alcance y actividades

La consultoría se desarrolla en cinco fases. Todas incluyen la coordinación con el equipo de Comunicación de Tinta Violeta, la coordinación del proyecto y la coordinación territorial que valida cada paso.

Fase 1. Preproducción (12 al 18 de noviembre)

Reunión de arranque por videollamada con Comunicación, la coordinación del proyecto y la coordinación territorial. Elaboración de la propuesta específica, y la lista de requerimientos. Definición del enfoque ético y del plan de implementación con Tinta Violeta.

Fase 2. Producción en campo (19 al 20 de noviembre)

Cobertura según la agenda que entrega Tinta Violeta. La agenda de referencia es la siguiente:

Jueves 19/11
- Instalación de equipos
- Prueba de sonido y de proyección audiovisual
- Adecuación de espacios y equipamientos
- Chequeo de todos los insumos requeridos

Viernes 20/11
- Ejecución de la actividad según cronograma acordado con Tinta Violeta
- Registro de asistencia
- Actividad central
- Stands paralelos

4. Servicios que debe garantizar

N°	Producto	Especificaciones mínimas	Plazo
1	Plan de preproducción	Propuesta detallada con tiempos, requerimientos, equipos técnicos y de personal, cronograma, ruta de trabajo y mapa de flujo del evento, validados por el equipo de Tinta Violeta.	Viernes 13/11/2026
2	Pruebas técnicas y disposición de equipos	Pruebas de sonido, de proyección audiovisual, instalación de stands y resto de equipamientos	Jueves 19/11/2026
3	Actividad de Campaña Comunitaria	Ejecución de la actividad, con actividad central (con pantalla gigante y sonido de amplio espectro y animación), stands interactivos y registro de personas asistentes	Viernes 20/11/2026
4	Cierre y limpieza del espacio	Levantamiento de todos los equipos, materiales y residuos generados por la actividad dejando el lugar en las mismas condiciones en que fue recibido	Viernes 20/11/2026

5	Entrega de medios de verificación en original	Entrega de asistencias manuscritas y fotografías como medios de verificación de ejecución de la actividad	Viernes 20/11/2026
6	Informe de cierre	Informe breve con la lista de todas las actividades ejecutadas y personas alcanzadas	Miércoles 25/11/2026

5. Perfil requerido

Pueden participar personas naturales o jurídicas que cubran todo el requerimiento.

Requisitos mínimos

a. Al menos 3 años de experiencia en producción de eventos.

b. Portafolio con al menos 3 producciones realizadas para proyectos sociales, comunitarios, de organizaciones de la sociedad civil o de cooperación.

c. Equipo profesional: pantalla gigante, sonido de alto alcance, equipamiento y materiales requeridos.

d. Disponibilidad completa el 20 de noviembre de 2026 para trabajar en Anzoátegui, y para la entrega de todos los requisitos.

Se valora

e. Experiencia con adolescentes y con temas de género, derechos sexuales y derechos reproductivos, violencia basada en género o protección de la niñez.

f. Experiencia en eventos masivos con enfoque de derechos.

g. Residencia en Anzoátegui o en la región oriental del país.

6. Condiciones de la consultoría

El precio es una suma global que incluye honorarios, equipos, traslados, alimentación de todas las personas del equipo. Tinta Violeta no reconoce costos adicionales a lo ofertado.

Tinta Violeta entrega el espacio, los contactos, el diseño definitivo de la propuesta y acompaña el trabajo de campo.

7. Protección y salvaguarda

Este trabajo se hace fundamentalmente con adolescentes. Por eso estas reglas son obligatorias y su incumplimiento es causa de terminación del contrato:

a. Es fundamental considerar la seguridad de las personas asistentes, cuidando los flujos de personas en el espacio, la seguridad y protección de las mismas durante el evento.

b. No se toman ni se entregan imágenes identificables de adolescentes o personas sin consentimiento escrito. En las tomas generales del público se usan planos que no permitan identificar a nadie en particular (de espaldas, a contraluz, manos, planos abiertos), y se respeta a quien no quiera aparecer.

c. Ningún personal contratado por la productora puede estar a solas con adolescentes durante el trabajo y sigue en todo momento las indicaciones del equipo de Tinta Violeta presente en el lugar.

8. Qué debe contener la oferta

a. **Propuesta técnica** (máximo 4 páginas): plan de trabajo, equipamiento e insumos a utilizar, composición del equipo y propuesta de protección y salvaguarda

b. **Portafolio**, con enlaces a trabajos anteriores, señalando los realizados para proyectos sociales o comunitarios.

c. **Hoja de vida** de cada persona del equipo, con referencias de al menos dos trabajos similares.

d. **Propuesta económica** en dólares estadounidenses (USD), firmada, con el precio total y su desglose: honorarios, traslados, apoyo logístico, equipos e insumos. Si la persona oferente es contribuyente ordinaria del IVA, lo indica por separado. Validez mínima de la oferta: 30 días continuos.

e. **RIF vigente y cédula de identidad.** Las personas jurídicas agregan el documento constitutivo y la cédula de

quien la representa.

f. **Declaración jurada firmada** según el Anexo 1, de ausencia de conflicto de interés y aceptación de las políticas de Tinta Violeta de protección contra la explotación y el abuso sexual (PEAS), de salvaguarda de la niñez y de lucha contra el fraude y la corrupción.

Las ofertas se envían en PDF, a las tres direcciones a la vez, con el asunto: " Productora de eventos para campaña comunitaria en el Estado Anzoátegui, [nombre de quien oferta]". Las ofertas incompletas o que lleguen después del cierre pueden ser descartadas.

9. Calendario del proceso

Etapa	Fecha
Publicación de la convocatoria	Lunes 02 de Noviembre de 2026
Consultas por escrito, a las tres direcciones de correo	Hasta el jueves 05 de noviembre de 2026, 4:00 p. m.
Respuesta a las consultas, a todas las personas por igual	Viernes 06 de Noviembre de 2026
Cierre de recepción de ofertas	**Viernes 06 de Noviembre de 2026, 4:00 p. m.**
Evaluación por el comité	Lunes 09 de Noviembre de 2026
Notificación y firma del contrato	A más tardar el miércoles 11 de noviembre de 2026
Plan de producción (producto 1)	Viernes 13 de noviembre de 2026

Etapa	Fecha
Trabajo de campo en Anzoátegui	Del jueves 19 al viernes 20 de noviembre de 2026
Entrega de medios de verificación originales	Viernes 20 de noviembre de 2026
Entrega de informe de cierre	Miércoles 25 de noviembre de 2026

10. Cómo se evalúa

Un comité evaluador de Tinta Violeta revisa primero que cada oferta cumpla los requisitos mínimos y traiga todos los documentos. Las que cumplen se califican así:

Criterio	Puntos
Propuesta técnica: plan de trabajo, equipamiento e insumos a utilizar, composición del equipo y propuesta de protección y salvaguarda	30
Portafolio: calidad técnica y estética de los trabajos	25
Experiencia en proyectos sociales o comunitarios, con adolescentes, género o protección	15
Propuesta económica: (oferta más baja ÷ oferta evaluada) × 30	30
Total	**100**

Solo pasan a la evaluación económica las ofertas que obtengan al menos 50 de los 70 puntos técnicos. El comité puede convocar a una entrevista breve por videollamada el 09 o 10 de noviembre. Si dos ofertas quedan empatadas, se prefiere a la persona o empresa local de Anzoátegui o dirigida por mujeres.

Tinta Violeta puede pedir aclaraciones por escrito sin que eso permita cambiar el precio, y puede declarar desierta la convocatoria sin que eso genere compromiso con quienes ofertaron. La persona seleccionada será verificada en las listas de sanciones que exige el donante antes de firmar el contrato.

11. Forma de pago

El pago se hace en dos partes, cada una contra la conformidad de Tinta Violeta y la factura fiscal a nombre de Asociación Civil Tinta Violeta:

a. **50 %** al recibir a conformidad el plan de producción con el aval del equipo de Tinta Violeta.

b. **50 %** contra entrega de medios de verificación e informe de cierre.

La factura se emite en bolívares a la tasa oficial del Banco Central de Venezuela vigente en la fecha de pago, y el pago se hace por transferencia.

12. Reglas de transparencia

Las consultas y sus respuestas se comparten con todas las personas interesadas por igual. Ninguna persona de Tinta Violeta está autorizada para pedir o recibir pagos, regalos o favores relacionados con este proceso. Cualquier irregularidad puede reportarse a direccion.general@entintavioleta.com.ve. Quienes participen y no sean seleccionadas serán notificadas por escrito y pueden presentar un reclamo dentro de los 15 días hábiles siguientes.

Anexo 1. Declaración jurada

Convocatoria de registro fotográfico y audiovisual · RESPOND Anzoátegui · noviembre de 2026

Yo, _____, titular de la cédula de identidad N° _____, actuando en nombre propio o en representación de _____, RIF _____, declaro bajo fe de juramento que:

1. No tengo conflicto de interés con este proceso. No tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, ni relación de pareja, sociedad o negocio, con personal de Asociación Civil Tinta Violeta que participe en esta convocatoria. Si existiera alguna de estas relaciones, la declaro aquí: _____.
2. Declaro los contratos que tengo vigentes con Tinta Violeta, si los hubiera: _____.
3. Conozco y acepto el código de conducta de Tinta Violeta, su política de protección contra la explotación y el abuso sexual (PEAS), su política de salvaguarda de niñas, niños y adolescentes y su política de lucha contra el fraude y la corrupción, y me comprometo a cumplirlas, igual que todas las personas de mi equipo.
4. Acepto las reglas de consentimiento, protección, propiedad del material y confidencialidad de estos términos de referencia.
5. Ni yo ni la empresa que represento estamos en listas de sanciones nacionales o internacionales, y no hemos ofrecido ni ofreceremos pagos, regalos o favores a personal de Tinta Violeta.
6. La información y los documentos que presento son verdaderos.

Lugar y fecha: _____

_____ **Firma** Nombre y cédula de identidad	_____ **Sello (si es persona jurídica)**